

فرم درخواست خوابگاه متاهلین دانشگاه گیلان

بخش ۱: اطلاعات شخصی متقاضی اصلی

- نام و نام خانوادگی: _____
- کد ملی: _____
- شماره دانشجویی: _____
- مقطع تحصیلی: ☐ کارشناسی ارشد ☐ دکتری
- رشته: _____
- تاریخ فارغ التحصیلی: _____
- درآمد ماهانه: _____
- شماره تماس: _____
- آدرس ایمیل: _____

بخش ۲: اطلاعات همسر

- نام و نام خانوادگی همسر: _____
- کد ملی همسر: _____
- وضعیت تحصیلی همسر: _____
- ☐ دانشجو (دانشگاه: _____ / مقطع: _____ / شماره دانشجویی: _____)
- ☐ غیردانشجو
- شغل همسر: _____
- درآمد ماهانه همسر: _____

بخش ۳: اطلاعات خانوادگی

- تاریخ ازدواج (به هجری شمسی): _____
- اطلاعات فرزندان (در صورت وجود؛ شامل نام، کد ملی و تاریخ تولد): _____

بخش ۴: وضعیت مسکن

- آیا در شهر محل تحصیل مسکن شخصی یا دولتی دارید؟ ☐ بله ☐ خیر
- آیا تسهیلات مسکن صندوق رفاه را دریافت کرده‌اید؟ ☐ بله ☐ خیر
- اگر اجاره‌نشین هستید (ارائه اجاره‌نامه) آدرس فعلی: _____

بخش ۵: مدارک پیوست

لطفاً گزینه‌های مرتبط با مدارک ارسالی را علامت بزنید:

- ☐ تصویر کارت ملی و شناسنامه متقاضی و همسر
- ☐ سند ازدواج رسمی
- ☐ گواهی اشتغال به تحصیل متقاضی و همسر (در صورت دانشجو بودن)
- ☐ گواهی تولد فرزندان
- ☐ فیش حقوقی (متقاضی و همسر در صورت اشتغال)
- ☐ گواهی پوشش نهادهای حمایتی (کمیتہ امداد، سازمان بهزیستی و...)
- ☐ گواهی دانشجویان شاهد و ایثارگر
- ☐ سایر مدارک (ذکر کنید): _____

بخش ۶: توضیحات تکمیلی

- آیا در حال گذراندن پایان‌نامه/رساله هستید؟ ☐ بله ☐ خیر
- در صورت نیاز به توضیح خاص (مانند وضعیت مالی، بیماری و غیره):

بخش ۷: تعهدنامه

- با امضای این فرم، تأیید می‌کنم که:
- اطلاعات ارائه‌شده صحیح و کامل و مبتنی بر واقعیت هستند.
 - در صورت تخلف، دانشگاه حق لغو قرارداد را دارد.
 - موافقت می‌کنم که بازرسی از واحد مسکونی و بررسی مستندات توسط دانشگاه مجاز می‌باشد.

امضا متقاضی: _____ تاریخ تحویل درخواست و مستندات: _____

- فرم را به‌صورت دو رو روی یک برگه کاغذ پرینت و تکمیل نمایید.
- فرم را خوانا و با خودکار آبی پر کنید.
- فرم‌های ناقص و فاقد مستندات یا بدون امضا بررسی نخواهند شد.